



COTISATION 1.0

Guide utilisateur



SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
I. DESCRIPTION DE L'APPLICATION COTISATION 1.0	4
I.1. Accessibilité de l'application	4
I.2. Aperçu de l'application	5
II. FONCTIONNALITES	5
II.1. Création d'un compte personnel	5
II.2. Connexion à un compte personnel	8
II.3. Restauration d'un mot de passe oublié	9
II.4. Simulation de prestation mensuelle de retraite future	11
II.5. Configuration du mot de passe d'un compte personnel	12
II.6. Déconnexion d'un compte	13



Chers utilisateurs,

Pour une meilleure prise en main de l'application COTISATION 1.0, le présent document est votre guide.

Fort de sa passion de toujours répondre à vos attentes, la CNSSAP vise, par l'entremise de ce document, une simplification maximale de l'utilisation de l'application COTISATION 1.0, accessible sur la page d'accueil de son site web <http://www.cnssap.cd/>.

Ce guide utilisateur, mis à votre disposition, balaie de bout en bout toutes les fonctionnalités de l'application, avec les étapes pratiques vous permettant de vous familiariser assez rapidement avec son environnement.

Bonne lecture.



I. DESCRIPTION DE L'APPLICATION COTISATION 1.0

L'application cotisation 1.0 est un environnement adapté, qui permet aux assujettis et clients de la CNSSAP de consulter et retracer leurs cotisations mensuelles, et de simuler le montant de leur pension future.

L'objectif étant de renforcer la transparence et la relation de confiance entre la CNSSAP et ses assujettis, en améliorant la proximité, la qualité et la quantité de l'offre des services aux usagers.

Les services disponibles dans COTISATION 1.0 sont :

- ▶ Consultation du salaire de base, des cotisations mensuelles (part salariale et part patronale);
- ▶ Simulation du montant mensuel de la pension de retraite future.

I.1. Accessibilité de l'application

L'application COTISATION 1.0 est accessible sur le site web de la CNSSAP (www.cnssap.cd) au-dessus de la barre de menu, au coin droit.

Caisse Nationale de Sécurité Sociale
des Agents Publics de l'Etat

REPUBLICQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO

Mon compte personnel ->
Créer mon compte ->

Accueil A propos Agents Actifs Prestataires Recherche & Documents Formulaires FAQ

La CNSSAP présente son premier rapport annuel, comptant pour 2017
Annus Mirabilis !! Le rapport annuel 2017 de la CNSSAP se veut un recueil des réalisations qui ont ponctué l'année 2017.

LIRE PLUS

..... FAITS MARQUANTS

I.2. Aperçu de l'application

Selon que vous avez un compte personnel ou pas, deux possibilités s'offrent à vous notamment :

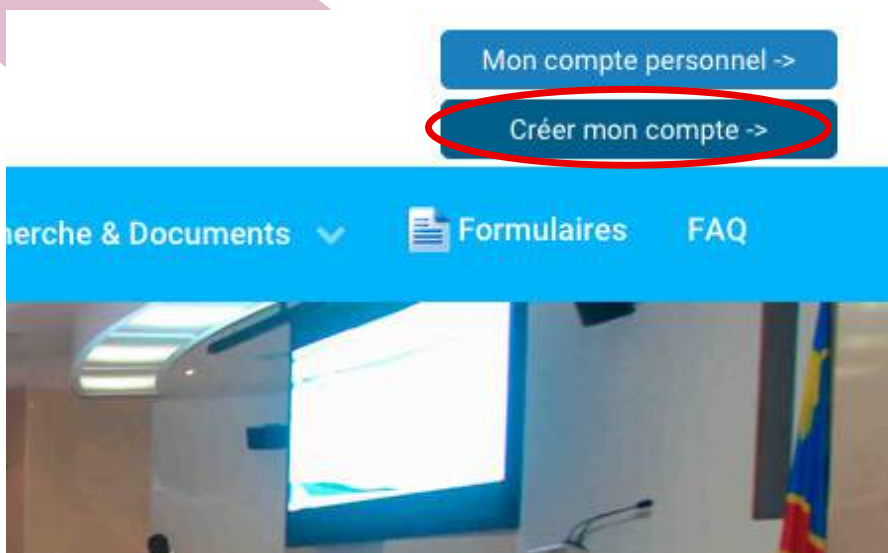
1. Cliquer sur l'onglet « *Mon compte personnel* » pour saisir vos identifiants et explorer les options suivantes ;
2. Ou cliquer sur « *Créer mon compte* » pour suivre une procédure au bout de laquelle vous vous verrez attribué des identifiants.

II. FONCTIONNALITES

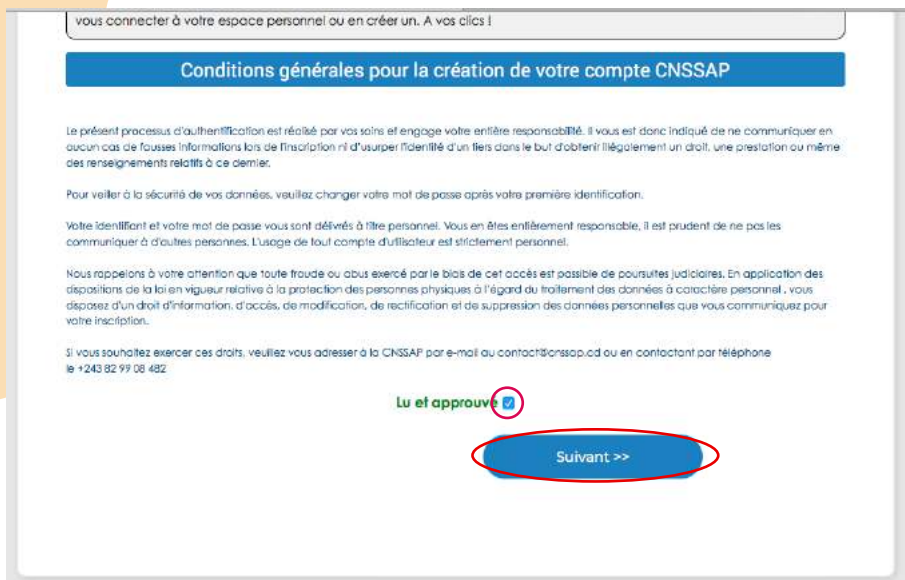
II.1. Création d'un compte personnel

La procédure pour créer un compte est simple et rapide. Il vous suffit tour à tour de :

- 1 Cliquer sur le bouton « *Créer mon compte* »



- 2 Lire attentivement les conditions générales pour la création de votre compte, approuver en cochant la case « Lu et approuvé » puis cliquer sur le bouton « Suivant ».

A screenshot of a web page titled 'Conditions générales pour la création de votre compte CNSSAP'. The page contains several paragraphs of text regarding the terms of service and data security. At the bottom, there is a checkbox labeled 'Lu et approuvé' which is checked, and a blue button labeled 'Suivant >>' which is circled in red.

3

Cliquer sur le bouton « Oui » si vous avez déjà été immatriculé à la CNSSAP, ou sur le bouton « Non » le cas échéant. Dans l'un ou l'autre cas, suivre les instructions comme illustrées ci-après.

Caisse Nationale de Sécurité Sociale
des Agents Publics de l'Etat

[Retour au site](#)

COTISATION I.O.

Créez votre compte en quelques clics pour consulter vos cotisations en toute sécurité.

Avez-vous déjà été immatriculé à la CNSSAP ?

Oui Non

4

Pour l'utilisateur ayant déjà été immatriculé, saisir le numéro d'immatriculation CNSSAP puis cliquer sur le bouton « Envoyer »

Caisse Nationale de Sécurité Sociale
des Agents Publics de l'Etat

[Retour au site](#)

COTISATION I.O.

Créez votre compte en quelques clics pour consulter vos cotisations en toute sécurité.

Avez-vous déjà été immatriculé à la CNSSAP ?

Oui Non

Veillez renseigner votre numéro d'immatriculation CNSSAP

NUMÉRO CNSSAP *
Saisir numéro votre d'immatriculation CNSSAP

Envoyer

5

Pour l'utilisateur n'ayant pas encore été immatriculé, entrer vos informations personnelles, vos informations administratives, vos contacts et enfin saisir l'information de sécurité (CAPTCHA) puis cliquer sur le bouton « Envoyer ».

Créez votre compte en quelques clics pour consulter vos cotisations en toute sécurité.

1. INFORMATIONS PERSONNELLES

J'ai déjà mon numéro CNSSAP

Civilité *

NOM *

Saisir votre nom

POSTNOM *

Saisir votre postnom

PRÉNOM *

Saisir votre prénom

DATE DE NAISSANCE *

Saisir votre date de naissance

2. INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

N° MATRICULE *

Saisir votre numéro matricule

Institution *

Grade *

3. CONTACT

N° TÉLÉPHONE 1 * (Par exemple : 0829908482)

Saisir votre numéro de téléphone principal

N° TÉLÉPHONE 2

Saisir votre numéro de téléphone secondaire

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

Saisir votre adresse électronique

4. SÉCURITÉ

Afin de valider votre inscription, merci de saisir le texte ci-dessous dans le champ vide.

LABORIS

SAISIR CAPTCHA *

[Actualiser le texte de gauche](#)

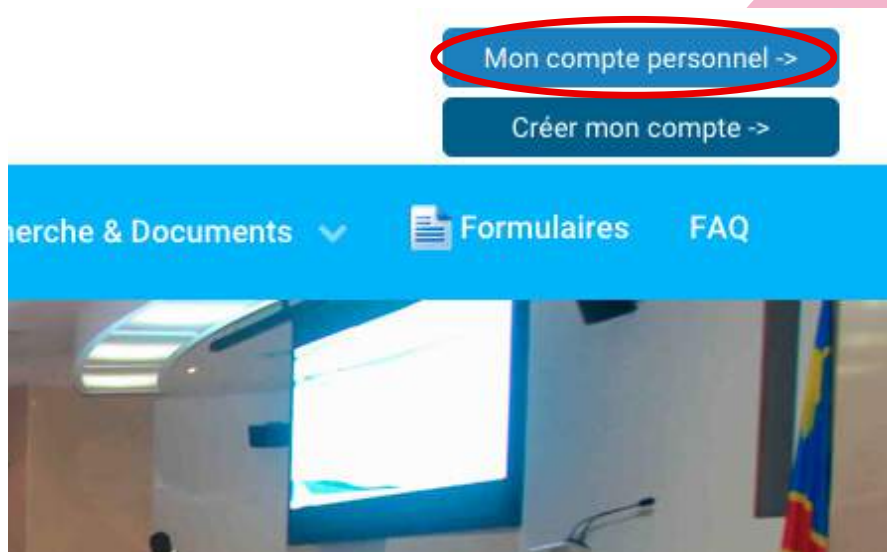
Saisir le texte de gauche ici

Envoyer

Après l'envoi des données demandées, une boîte de dialogue vous communiquera la réussite de l'inscription en vous notifiant par sms et/ou mail, votre identifiant ainsi que votre mot de passe. Ces identifiants devront être réinitialisés à votre prochaine connexion. Il vous incombe la responsabilité de conserver jalousement ces identifiants, au regard de la confidentialité des informations auxquelles ils donnent accès.

II.2. Connexion à un compte personnel

1 Cliquer sur le bouton « Mon compte personnel »



2 Entrer vos identifiants respectivement dans les zones requises puis, cliquer sur le bouton « Connexion »

A screenshot of a login page. At the top, there is a header with the logo of the Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Agents Publics de l'Etat (CNSSAP) on the left, a 'Retour au site' link in the middle, and a 'COTISATION 1.0' logo on the right. Below the header is a blue banner with the text 'A l'aide de vos identifiants, accédez à votre compte personnel'. Underneath the banner are two input fields: 'IDENTIFIANT:' with the placeholder 'Saisir votre identifiant' and 'MOT DE PASSE:' with the placeholder 'Saisir votre mot de passe'. Below these fields is a link 'Mot de passe oublié ?' and a blue 'Connexion' button. A red oval highlights the input fields and the 'Connexion' button.

3 Sur cette interface vous pouvez :

- ▶ Voir l'intitulé de votre compte ; (a)
- ▶ Voir votre administration d'attache, votre grade et votre numéro matricule ; (b)
- ▶ Imprimer sous format PDF le bulletin de vos cotisations mensuelles ; (c)
- ▶ Afficher vos cotisations par année ou par mois à travers la case « Rechercher » ; (d)
- ▶ Consulter vos cotisations mensuelles. (e)

The screenshot displays the user interface of the CNSSAP system. On the left, there is a navigation menu with options: Accueil, Prestation, Configuration, and Quitter. The main content area shows the user's profile information:

- Institution:** SANTE PUBLIQUE
- Grade:** PROF. DE SANTE HOSP 1
- Matricule:** 420144

Below this, the user's account number is displayed as "Compte individuel de xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxx". A search bar labeled "Rechercher..." is visible, and a table of monthly contributions is shown below it. The table has the following columns: ANNEE, MOIS, SALAIRE EN FC, QUOTE-PART ETAT (6%), QUOTE-PART AGENT (13%), and TOTAL EN FC. The data rows show contributions for the year 2018, from March to September.

ANNEE	MOIS	SALAIRE EN FC	QUOTE-PART ETAT (6%)	QUOTE-PART AGENT (13%)	TOTAL EN FC
2018	Septembre	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Août	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Juillet	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Juin	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Mai	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Avril	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Mars	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62

II.3. Restauration d'un mot de passe oublié

En cas d'oubli de votre mot de passe, il vous suffit de :

- 1 Cliquer sur « Mot de passe oublié ? » sur la page d'authentification.

The screenshot shows the login page of the CNSSAP system. At the top, there is the CNSSAP logo and the text "Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Agents Publics de l'Etat". A "Retour au site" link is also present. The main heading reads "A l'aide de vos identifiants, accédez à votre compte personnel". Below this, there are two input fields: "IDENTIFIANT:" and "MOT DE PASSE:". At the bottom of the form, there is a link labeled "Mot de passe oublié ?" which is circled in red. A "Connexion" button is located at the bottom right of the form.

2

Saisir respectivement votre numéro de téléphone puis votre adresse électronique ensuite cliquer sur le bouton « Restaurer »

The screenshot shows the 'Restauration du mot de passe oublié' (Forgot password restoration) page on the CNSSAP website. The page header includes the CNSSAP logo and the text 'Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Agents Publics de l'Etat'. There is a 'Retour au site' link and a 'COTISATION LO' logo. The main content area has a blue title bar with the text 'Restauration du mot de passe oublié'. Below this, there are two input fields: 'NUMÉRO DE TÉLÉPHONE:' with the placeholder 'Saisir votre numéro de téléphone' and 'ADRESSE ÉLECTRONIQUE:' with the placeholder 'Saisir votre adresse électronique'. A blue 'Restaurer' button is located at the bottom right of the form. A red oval highlights the two input fields.

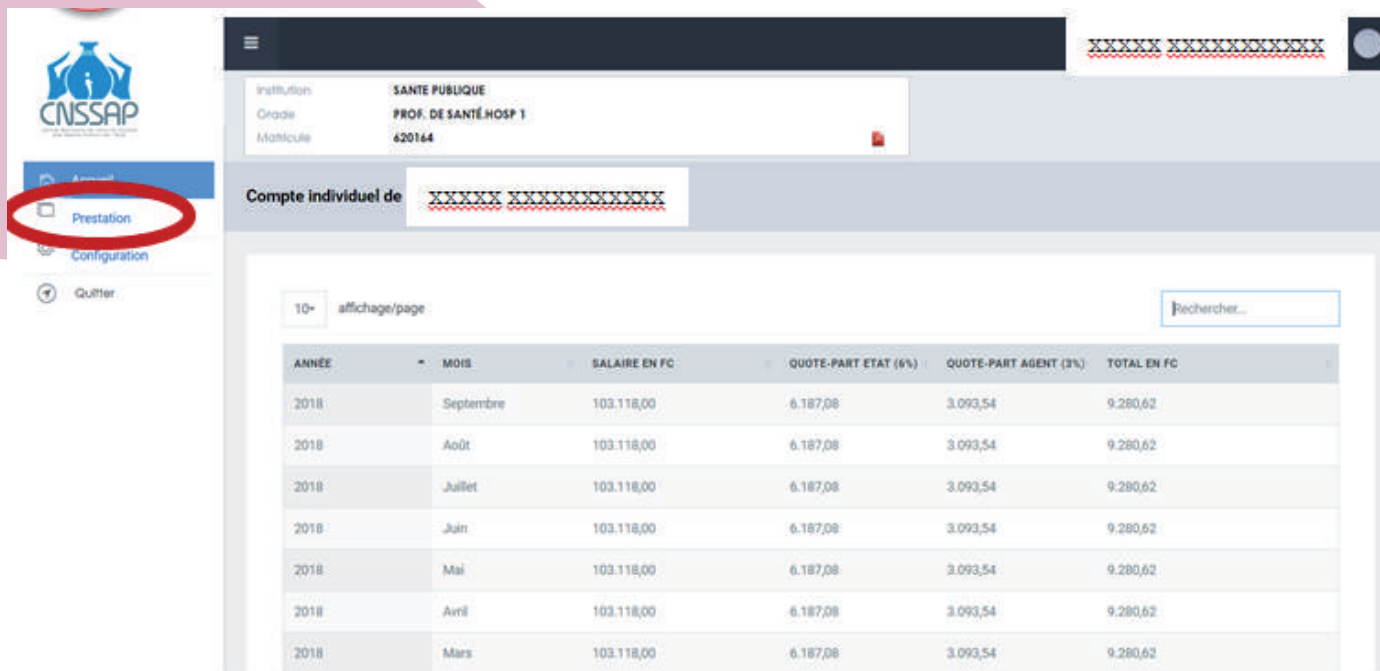
Vous recevrez par la suite vos identifiants qui vous permettront de vous authentifier de nouveau.

II.4. Simulation de prestation mensuelle de retraite future

La fonctionnalité de simulation de pension de retraite future est l'autre paire de manche de cette application. Cela se fait en quelques clics.

Voici les étapes :

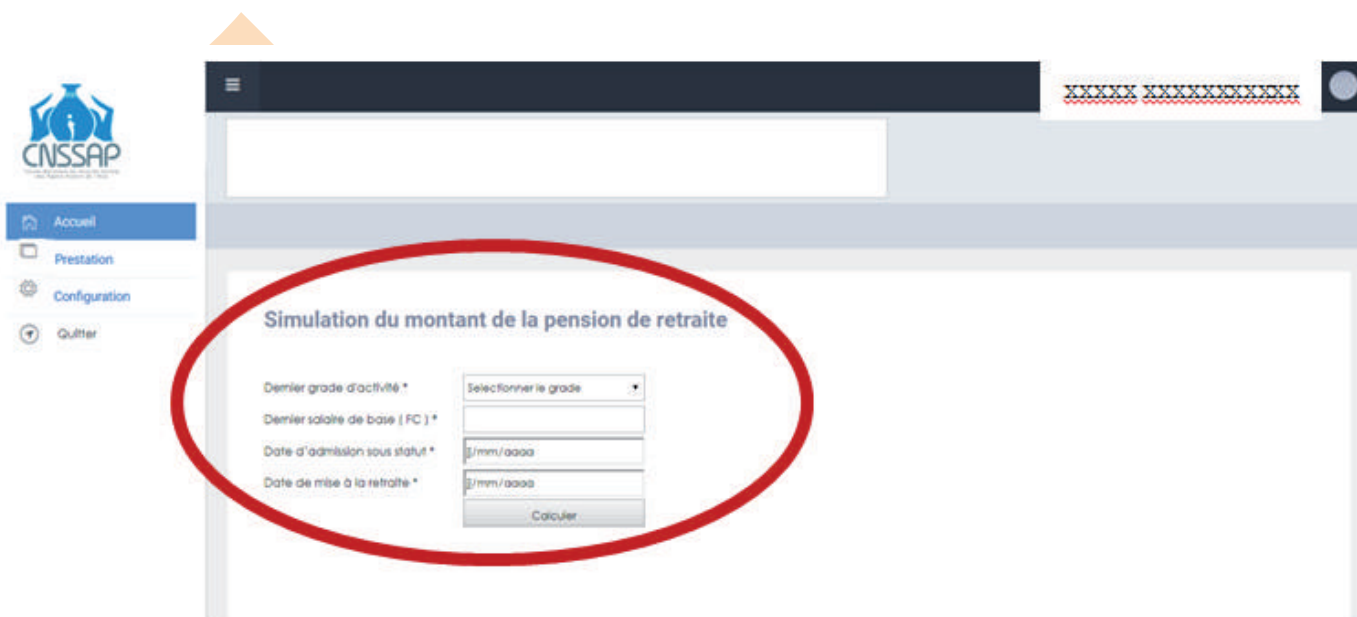
1 Cliquer sur le bouton « *Prestation* »



The screenshot shows the CNSSAP application interface. The left sidebar contains a menu with the following items: Accueil, Prestation (circled in red), Configuration, and Quitter. The main content area displays the user's profile information: Institution: SANTE PUBLIQUE, Grade: PROF. DE SANTE.HOSP 1, and Matricule: 420164. Below this, the 'Compte individuel de' section shows a masked ID: XXXXX XXXXXXXXXXXXX. A table displays the monthly salary and contributions for the year 2018:

ANNEE	MOIS	SALAIRE EN FC	QUOTE-PART ETAT (6%)	QUOTE-PART AGENT (3%)	TOTAL EN FC
2018	Septembre	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Août	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Juillet	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Juin	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Mai	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Avril	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62
2018	Mars	103.118,00	6.187,08	3.093,54	9.280,62

2 Entrer le dernier grade d'activité, le dernier salaire de base (FC), la date d'admission sous statut, la date de mise à la retraite puis, cliquer sur le bouton « *Calculer* »



The screenshot shows the 'Simulation du montant de la pension de retraite' form. The form is circled in red and contains the following fields and a button:

- Demier grade d'activité * : Sélectionner le grade (dropdown menu)
- Demier salaire de base (FC) * : [input field]
- Date d'admission sous statut * : [input field with format dd/mm/yyyy]
- Date de mise à la retraite * : [input field with format dd/mm/yyyy]
- Calculer (button)

II.5. Configuration du mot de passe d'un compte personnel

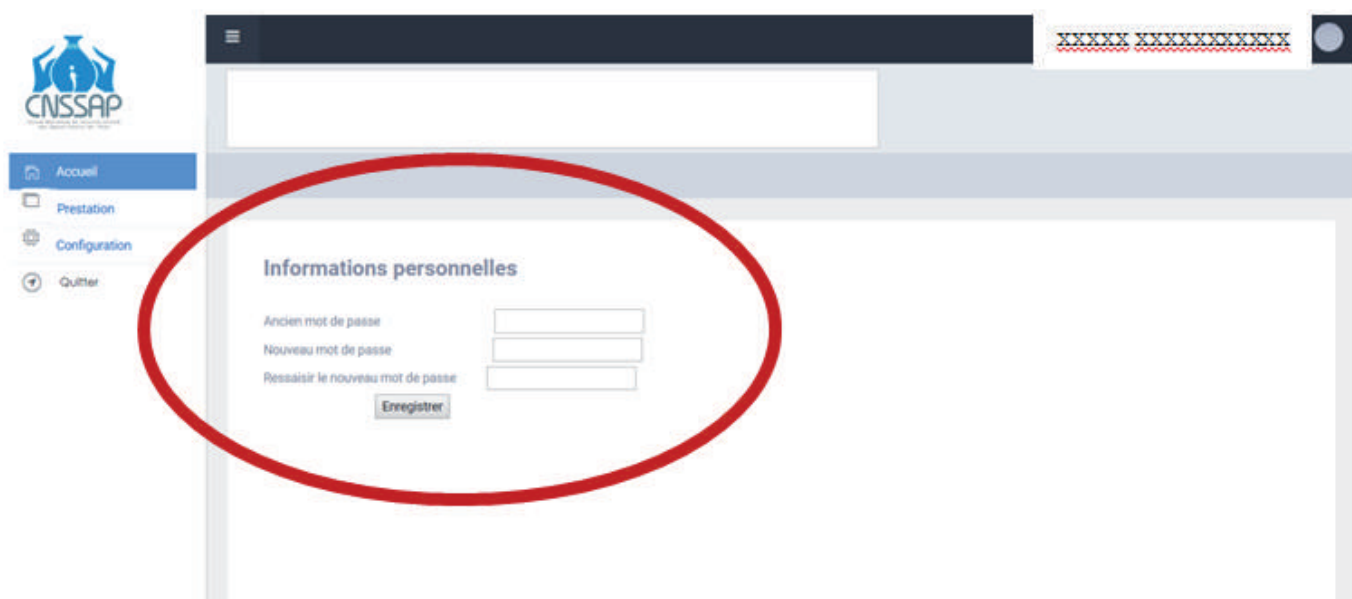
A un moment ou à un autre, le changement du mot de passe peut s'avérer nécessaire. Pour ce, la démarche est simple :

- 1 Cliquer sur le bouton « *Configuration* »



The screenshot shows the CNSSAP website interface. On the left, there is a navigation menu with four items: 'Accueil', 'Prestation', 'Configuration', and 'Quitter'. The 'Configuration' item is circled in red. The main content area is titled 'Simulation du montant de la pension de retraite' and contains several input fields: 'Dernier grade d'activité *' with a dropdown menu, 'Dernier salaire de base (FC) *' with a text input, 'Date d'admission sous statut *' with a date input, and 'Date de mise à la retraite *' with a date input. A 'Calculer' button is located at the bottom of the form.

- 2 Saisir l'ancien mot de passe, puis saisir le même nouveau mot de passe à deux reprises ensuite cliquer sur le bouton « *Enregistrer* »

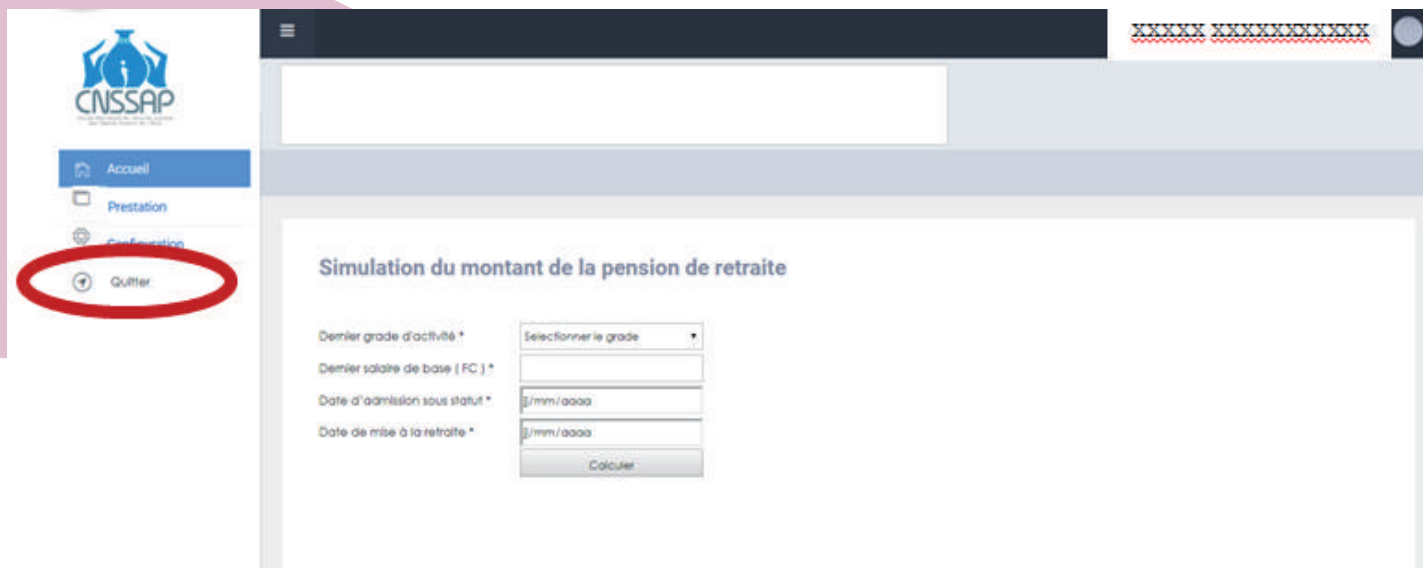


The screenshot shows the CNSSAP website interface. On the left, the navigation menu has four items: 'Accueil', 'Prestation', 'Configuration', and 'Quitter'. The 'Configuration' item is circled in red. The main content area is titled 'Informations personnelles' and contains three password input fields: 'Ancien mot de passe', 'Nouveau mot de passe', and 'Ressaisir le nouveau mot de passe'. An 'Enregistrer' button is located at the bottom of the form.

II.6. Déconnexion d'un compte

1

Pour se déconnecter d'un compte, un seul clic suffit :
Cliquer sur le bouton « Quitter »



The screenshot displays the CNSSAP web application interface. On the left, a vertical sidebar contains the CNSSAP logo and a menu with the following items: Accueil, Prestation, Confirmation, and Quitter. The 'Quitter' item is highlighted with a red circle. The main content area is titled 'Simulation du montant de la pension de retraite' and contains a form with the following fields: 'Dernier grade d'activité *' with a dropdown menu labeled 'Sélectionner le grade', 'Dernier salaire de base (FC) *', 'Date d'admission sous statut *' with a date input field (J/mm/aaaa), and 'Date de mise à la retraite *' with a date input field (J/mm/aaaa). A 'Calculer' button is located at the bottom of the form.



Chers utilisateurs,

Tout en vous souhaitant une bonne navigation, la CNSSAP reste disponible, pour toute assistance, par e-mail à l'adresse contact@cnssap.cd et par téléphone au +243829908482.

Par ailleurs, selon votre disponibilité, vous pourriez également visiter l'une de nos installations, où vous trouverez un personnel qualifié pour répondre à toutes vos questions.

- ▶ Siège social Kinshasa, au 2ème niveau de l'aile 4, Bâtiment de la Fonction publique, Commune de la Gombe.
- ▶ Agence de Kinshasa, croisement des avenues des huileries et Monts des Arts dans la commune de la Gombe.

La CNSSAP vous rassure qu'elle reste à l'écoute de vos préoccupations pour continuer à adapter ses solutions à vos besoins, dans une démarche d'amélioration continue orientée client.

